



REPUBLIKA HRVATSKA
ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA
OSNOVNA ŠKOLA MURTERSKI ŠKOJI
Put škole 10, Murter

KLASA: 112-02/26-01/8
URBROJ: 2182-33-26-1
Murter, 02. travnja 2026.

Na temelju članka 99. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10.,90/11.,5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14., 7/17., 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23, dalje: Zakon), ravnateljica OŠ MURTERSKI ŠKOJI, Murter, objavljuje:

NATJEČAJ

za zasnivanje radnog odnosa

POMOĆNIK/ICA U NASTAVI, *mjesto rada: OŠ MURTERSKI ŠKOJI, Murter, Put škole 10, 1 izvršitelj na određeno vrijeme* (do kraja školske god.25/26- 31.08.2026. sukladno članku 3. Pravilnika o pomoćnicima u nastavi i stručnim komunikacijskim posrednicima (NN broj: 85/2024), nepuno radno vrijeme, i to ukupnog tjednog radnog vremena od **1 djelatnika s 28 sati tjedno**.

Na natječaj se mogu javiti muške i ženske osobe u skladu sa Zakonom o ravnopravnosti spolova (Narodne novine 82/08. i 69/17.).

UVJETI

Sukladno odredbama:

- **Zakona o radu** (Narodne novine 93/14., 127/17., 98/19., 151/22.,64/23.), Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ((„Narodne novine“ broj 87/08., 86/09., 92/10., 105/10.,90/11.,5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14., 7/17., 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23,,),
- **Zakona o osobnoj asistenciji** (Narodne novine broj 71/23.),
- **Pravilnika o pomoćnicima u nastavi i stručnim komunikacijskim posrednicima** (Narodne novine broj 85/24.), te
- **Pravilnika o radu Osnovne škole Murterski škoji.**

Pomoćnik u nastavi ne može pružati potporu tijekom odgojno- obrazovnog procesa svom članu obitelji, osim kada na području osnivača odgojno-obrazovne ustanove nije moguće zaposliti pomoćnika u nastavi, a to nije u suprotnosti s interesima učenika s teškoćama u razvoju.

OPIS POSLOVA

Pomoćnik u nastavi je osoba koja pruža neposrednu potporu učeniku tijekom odgojno-obrazovnog procesa u zadacima koji zahtijevaju komunikacijsku, senzornu i motoričku aktivnost učenika, u kretanju, pri uzimanju hrane i pića, u obavljanju higijenskih potreba, u svakodnevnim nastavnim, izvannastavnim i izvanučioničkim aktivnostima, a sve prema izrađenoj programu rada prema utvrđenim funkcionalnim sposobnostima i potrebama učitelja/nastavnika, stručnih suradnika škole, odnosno stručnog tima. Pomoćnik u nastavi može pružati potporu jednom ili dvoje učenika u istome razrednom odjelu ili različitim razrednim odjelima ili kao pomoćnik u nastavi skupini učenika istoga razrednog odjela/odgojno obrazovne skupine uzimajući u obzir individualne potrebe svakog učenika.

U prijavi na natječaj potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (ime i prezime, adresa stanovanja, broj telefona/mobilnog telefona i adresu e- pošte) i vlastoručno je potpisati.

Uz prijavu na natječaj potrebno je priložiti:

1. životopis
2. diplomu odnosno dokaz o stečenoj stručnoj spremi- završena srednja škola
3. uvjerenje da nije pod istragom i da se protiv kandidata/kinje ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 23. Zakona o osobnoj asistenciji ne starije od dana raspisivanja natječaja (priznaje se i elektronički zapis iz sustava e- građani)
4. elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje.
5. dokaz o završenoj edukaciji za pomoćnika u nastavi sukladno važećim propisima
6. dokaz o državljanstvu

Navedene isprave odnosno prilozi dostavljaju se u izvorniku, ovjerenj preslici, običnoj preslici ili elektroničkom zapisu.

Temeljem čl. 23. st. 7. Zakona o osobnoj asistenciji kandidati moraju ispunjavati i uvjete iz čl. 23. st. 1. istog Zakona te prijavom na natječaj izjavljuju da su suglasni da škola pribavi potrebne evidencije o kažnjavanju te su isti obvezni odmah po traženju dostaviti potrebne evidencije sukladno stavku 2. istog članka Zakona, te uvjete sukladno gornjem Pravilniku.

Kandidat/kinja koji/a ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 102. stavaka 1.-3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine 121/17, 98/19, 84/21, 156/23), članka 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92., 57/92., 77/92., 27/93., 58/93., 02/94., 76/94., 108/95., 108/96., 82/01., 103/03, 148/13, 98/19) ili članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13., 152/14. i 39/18, 32/20) ili čl. 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21) dužan/na je u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu na natječaj pored navedenih isprava odnosno priloga priložiti svu propisanu dokumentaciju prema

posebnom zakonu te ima prednost u odnosu na ostale kandidate/kinje samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju članka 102. stavaka 1.-3. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji dužan/a je uz prijavu na natječaj pored navedenih isprava odnosno priloga priložiti i sve potrebne dokaze iz članka 103. stavka 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji koji su dostupni na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata, uz prijavu na natječaj dužne su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu dostaviti i dokaze iz stavka 1. članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata.

Poveznica na internetsku stranicu s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanja prava prednosti:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Kandidat/kinja koji/a je pravodobno dostavio/la potpunu prijavu sa svim priložima odnosno ispravama i ispunjava uvjete natječaja će biti vrednovan sukladno odredbama *Pravilnika o postupku zapošljavanja, te procjeni i vrednovanju kandidata za zapošljavanje, koji je objavljen na stranicama OŠ Murterski škoji- <https://os-murterski-skoji.skole.hr/pravilnici-i-akti/>*

Kandidat koji je stekao inozemnu obrazovnu kvalifikaciju dužan je u prijavi na natječaj priložiti rješenje Agencije za znanost i visoko obrazovanje o stručnom priznavanju inozemne visokoškolske kvalifikacije u skladu sa Zakonom o priznavanju inozemnih obrazovnih kvalifikacija (NN br. 69/22.) te potrebni akt sukladno drugim važećim propisima za priznatu obrazovnu kvalifikaciju.

Kandidati su obvezni pristupiti testiranju uz predočenje odgovarajuće identifikacijske isprave (osobna iskaznica, putovnica, vozačka dozvola). Kandidatom prijavljenim na natječaj smatrati će se samo osoba koja podnese pravodobnu i potpunu prijavu, te ispunjava formalne uvjete natječaja.

Ako kandidat ne pristupi vrednovanju, smatra se da je odustao od prijave na natječaj.

Vrijeme i mjesto održavanja te način testiranja objavit će se najmanje osam (8) dana prije dana određenog za testiranje na mrežnoj stranici Osnovne škole Murterski škoji u izborniku „**Natječaji**“, <https://os-murterski-skoji.skole.hr/oglasia-za-posao/>

Pravni izvori za pripremanje kandidata za vrednovanje objavljeni su na mrežnoj stranici Osnovne škole Murterski škoji na poveznici- <https://os-murterski-skoji.skole.hr/oglasia-za-posao/>

Kandidat/kinja prijavom na natječaj daje privolu za obradu osobnih podataka navedenih u svim dostavljenim priložima odnosno ispravama za potrebe provedbe javnog natječaja sukladno važećim propisima o zaštiti osobnih podataka.

Natječaj je objavljen **dana 02.04.2026. godine** na mrežnoj stranici Osnovne škole Murterski škoji, u izborniku „**Natječaji**“ <https://os-murterski-skoji.skole.hr/oglasia-za-posao/>, na oglasnoj ploči OŠ Murterski škoji te mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Šibenik i traje od **02.04. do 10.04.2026. godine**.

Prijave na natječaj dostavljaju se neposredno ili poštom na adresu **OŠ Murterski škoji, Put škole 10, Murter**, s naznakom „**za natječaj – naziv radnog mjesta za koje se kandidat prijavljuje**“.

Nepravodobne i nepotpune prijave neće se razmatrati.

Kandidat/kinja prijavljen/na na natječaj bit će obaviješten/na o rezultatima natječaja istim tekstom obavijesti putem mrežne stranice školske ustanove <https://os-murterski-skoji.skole.hr/oglasia-za-posao/> najkasnije u roku od osam (8) dana od dana donošenja odluke o izboru kandidata/kinje. U slučaju da se na natječaj prijave kandidati/kinje koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom zakonu, sve se kandidate izvješćuje istim tekstom obavijesti o rezultatima natječaja pisanom poštanskom pošiljkom, pri čemu se kandidate koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnom zakonu izvještava pisanom preporučenom poštanskom pošiljkom s povratnicom, sukladno članku 23. Pravilnika.

Ravnateljica:



Ivana Finka, prof.

Ivana Finka