KLASA: 007-04/23-02/08

URBROJ: 2182-33-23-2

Murter, 14. 07. 2023.

**Z A P I S N I K**

**s 31. sjednice Školskog odbora**

***-zaključci s 31.sjednice-***

Predsjednica utvrđuje da su materijali dostavljeni prethodno emailom uz obrazloženje. Sjednica počinje u 16,00 sati. Sjednici je nazočan potreban broj članova za odlučivanje.

Prihvaća se jednoglasno dnevni red kako slijedi:

**Usvojeni** **d n e v n i r e d:**

1. usvajanje zapisnika s prošle sjednice
2. usvajanje financijskog izvještaja od 1.1. - 30.06.2023
3. razno

**Ad 1)** Predsjednica ako nema potrebe za raspravom daje zapisnik na glasovanje.

Donosi se: ZAKLJUČAK

Usvaja se zapisnik s prošle sjednice sa 6 glasa ZA.

**Ad 2)** Predsjednica ako nema potrebe za raspravom daje točku na glasovanje.

Donosi se: ODLUKA

Usvaja se financijski izvještaj od 1.1. – 30.06.2023. s 6 glasova ZA.

Sjednica je završila u 16,30 sati. Primjerak zapisnika se dostavlja ravnatelju i predsjedniku školskog odbora.

Email glasovi čine prilog zapisnika.

Zapisničar Predsjednica Školskog odbora

Matija Kapov, dipl. uč.